



**ЛОКАЛНИ АКЦИОНИ ПЛАН ЗА МЛАДЕ
2014-2019.
ЗА ОПШТИНУ НОВИ КНЕЖЕВАЦ**

САДРЖАЈ

Одељак 1	УВОД
1.1	Уводна реч председника општине
1.2	Канцеларија за младе
1.3	Радна група за израду ЛАП-а
1.4	Методологија рада
Одељак 2	ПРИНЦИПИ И ВРЕДНОСТИ
Одељак 3	ВИЗИЈА И МИСИЈА
3.1	Визија
3.2	Мисија
Одељак 4	КОНТЕКСТ
4.1	Географски подаци
4.2	Демографски подаци
4.3	Анализа кључних актера
4.4	Анализа ресурса
4.5	SWOT анализа
Одељак 5	ПОТРЕБЕ МЛАДИХ
Одељак 6	СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ И ПРИОРИТЕТИ
6.1	Стратешки циљеви
6.2	Локални приоритети
6.3	Оперативни циљеви
6.4	Активности
Одељак 7	АКТИВНОСТИ ЛОКАЛНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА МЛАДЕ
7.1	Стандарди рада локалне КЗМ и компетенције локалних корординатора
Одељак 8	УСКЛАЂЕНОСТ СА НАЦИОНАЛНОМ СТРАТЕГИЈОМ ЗА МЛАДЕ
Одељак 9	ПРАЋЕЊЕ ПРИМЕНЕ ЛАП-а И ОСТВАРЕНИХ РЕЗУЛТАТА (ЛАП ЗА МЛАДЕ - ПРОЦЕС РЕВИЗИЈЕ)

АНЕКСИ

Анекс 1 – Планиране активности са буџетом за 2014. годину

Анекс 2 – Планиране активности за период 2015 – 2019. година са пројектованим трошковима

1.1 Уводна реч председника општине



Поштоване суграђанке и суграђани ,

Пред вама се налази Локални акциони план за младе – документ у чијем је средишту млада генерација, која је препозната као посебна друштвена група са специфичним потребама , проблемима одрастања и потенцијалима .

Локални акциони план за младе је резултат транспарентног и стручног рада Комисије за израду Локалног акционог плана за младе.

Доношењем и усвајањем Локалног акционог плана изражавамо нашу спремност да у општини Нови Кнежевац посебним мерама и активностима у различитим областима, систематски радимо на стварању услова за бољи, здравији и садржајнији живот младих људи.

Ова стратегија стога је позив представницима јавног, приватног и цивилног сектора, а пре свега младима, да сви заједно створимо услове у општини Нови Кнежевац у коме млади могу остварити своје потенцијале и у коме ће желети да стварају и живе.

ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
НОВИ КНЕЖЕВАЦ

ДРАГАН БАБИЋ

1.2 Канцеларија за младе



Канцеларија за младе Општине Нови Кнежевац формирана је марта месеца 2013. године и саставни је део локалне самоуправе.

Канцеларија за младе представља мост између младих с једне стране, Општинске управе, организација и институција које се баве младима, Министарства омладине и спорта и Покрајинског секретаријата за спорт и омладину с друге стране.

Главни циљ формирања Канцеларије је стварање услова у локалној средини за квалитетнији живот младих и њихово активно учешће у савременим токовима развоја друштва. Канцеларија за младе пружа институционализовани оквир, кроз који млади могу да утичу на доношење одлука које се директно тичу њих.

Такође, Канцеларија за младе омогућава свим локалним институцијама и организацијама које се баве младима, да се умреже, и кроз максимално искоришћавање постојећих ресурса унапреде квалитет услуга за младе.

Канцеларија за младе представља и институционализовани оквир за имплементацију Националне стратегије за младе Републике Србије.

Канцеларија представља покретачку снагу младих у локалној заједници, бави се афирмацијом младих и њиховом активном улогом у друштву, подржава омладинске пројекте и иницијативе, ради на унапређењу економског статуса младих, на неформалном образовању младих, информисању младих, промоцији волонтерског рада, превенцији деструктивног понашања младих, унапређивању услова за квалитетније провођење слободног времена и слично.

1.3 Радна група за израду ЛАП-а за младе

На основу члана 46. став 1. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС”, број 129/07), члана 68. став 1. тачка 8. Статута општине Нови Кнежевац („Сл.лист општине Нови Кнежевац”, број 12/08, 11/10, 6/13), члана 26. Пословника о раду Општинског већа („Сл.лист општине Нови Кнежевац”, број 11/08, 13/08 и 31/12), Општинско веће општине Нови Кнежевац је на седници одржаној 16.05.2013. године, донело

О Д Л У К У

О ОТПОЧИЊАЊУ ИЗРАДЕ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА МЛАДЕ И ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

I.

Приступа се изради Локалног акционог плана за младе.

II.

Образује се Комисија за израду Плана из тачке 1. ове Одлуке.

III.

У Комисију се одређују:

- Марија Бањац,
- Јелена Неранчић
- Александар Стефановски,
- Марко Опсеница
- Никола Максимов
- Анико Михок
- Роберт Отот
- Милана Неранчић
- Милијана Ракин
- Јелена Николић

Комисија ће на првој конститутивној седници изабрати председника, заменика председника и донети Пословник о раду.

IV.

Задатак Комисије је да изради Нацрт Локалног акционог плана за младе за период од 2014/2019. године, спроведе јавну расправу и исти достави Општинском већу општине Нови Кнежевац.

Локални акциони план за младе обухвата носиоце, активности и рокове за реализацију у следећим областима значајним за младе (од 15 до 30 година старости):

- здравље
- образовање
- запошљавање
- безбедност и информисање
- култура и слободно време
- социјална заштита
- екологија
- спорт и туризам

Основ израде Плана је Национална стратегија за младе и приказ стања на основу расположивих истраживања и релевантних података за општину Нови Кнежевац.

V.

Мандат чланова Комисије траје до доношења Локалног акционог плана за младе.

Рок за доношење Локалног акционог плана за младе је 31.12. 2013.године.

VI.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења и биће објављена у „Службеном листу општине Нови Кнежевац”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА НОВИ КНЕЖЕВАЦ
Општинско веће
Број: III-06-9/32-1
Дана:16.05.2013.године.
НОВИ КНЕЖЕВАЦ



1.4 Методологија рада

Општина Нови Кнежевац је свој Локални акциони план (ЛАП) за младе реализовала у оквиру пројекта „Израда Локалних планова за младе“ који су партнерски спровели Министарство омладине и спорта (МОС) и Немачка организација за међународну сарадњу - ГИЗ¹

Процесом израде ЛАП-а координисала је Радна група за израду ЛАП-а, а у складу са ГИЗ методологијом² која је обухватала следеће сегменте:

1. Стварање предуслова за реализацију процеса израде ЛАП-а
2. Прикупљање релевантних података за израду ЛАП-а
3. Стратешко и акционо планирање (кроз 4 обуке)
4. Процес јавне расправе
5. Усвајање стратешког документа од стране скупштине општине Нови Кнежевац

Стварање предуслова за реализацију процеса израде ЛАП-а – Први корак у процесу израде ЛАП-а било је формирање Радне групе за израду ЛАП-а и дефинисање динамике будућих активности како би финални стратешки документ био усвојен на седници Скупштине општине у текућој години. У припремној фази договорено је да ЛАП за младе буде стратешки документ који планира активности за период од 5 година (2014-2018.) уз детаљан план (акциони план) за 2014. годину. Такође је договорено да ће у свакој наредној години коју обухвата ЛАП бити спроведен процес процене постигнутих резултата у предходној години (ревизија), што ће уз стратешке правце из ЛАП-а бити основа за креирање детаљних активности за наредну годину.

Прикупљање релевантних података за израду ЛАП-а је један је од кључних корака у процесу израде ЛАП-а. Подаци који су прикупљени подељени су у 4 категорије – 1. демографски и географски подаци, 2. подаци о активностима и издвајањима за младе локалне самоуправе, 3. подаци о потребама младих и 4. подаци о активностима и ресурсима локалних институција и организација које се у неком делокругу свога рада баве младима. Наведени подаци су прикупљени кроз упитнике који су саставни део методологије, а процесом дистрибуције и прикупљања упитника координисала је локална КЗМ уз стручну помоћ Радне групе за израду ЛАП-а за младе.

Стратешко и акционо планирање – на основу прикупљених података кроз реализацију 4 обуке из области стратешког и акционог планирања, издефинисани су стратешки правци развоја општине у области омладинске политике у наредних 5 година као и општински приоритети за наредну годину. У дефинисању и креирању конкретних активности, поред наведених података, кључну улогу је имала и анализа локалних ресурса, односно реалне могућности локалне заједнице. Финална верзија ЛАП-а је буџетирана и као таква предата у процес јавне расправе.

Усвајање локалног акционог плана за младе - финални корак у процесу израде ЛАП-а за младе је усвајање документа са одговарајућим буџетом на седници Скупштине општине у текућој години.

¹ Deutsche Gesellschaft fuer Technische Zusammenarbeit (GIZ) GmbH

² ГИЗ методологија израде ЛАП-а искреирана је 2009. године и препоручена од стране Министарства омладине и спорта као модел добре праксе за планирање у области омладинске политике на локалном нивоу. Обухвата приручник за израду ЛАП-а, Матрицу за израду ЛАП-а и сет обука из стратешког и акционог планирања. Према наведеној методологији искреирани су локални планови у 109 градова и општина Србије.

Радна група за израду Локални акциони план за младе општине Нови Кнежевац у току свог рада и у креирању мера за побољшање статуса младих, користила је принципе на којима је заснована Национална стратегија за младе, јер произилазе из вредносног система чији су основ Устав Републике Србије, Универзална декларација о људским правима, Конвенција УН о правима детета са Протоколима, Конвенција Савета Европе о људским правима и основним слободама и Међународни пакет о грађанским и политичким правима.

Принципи локалног акционог плана за младе су:

- Поштовање људских права - Обезбеђује се да сви млади имају иста права без обзира на пол, расу и националну припадност, религијско и политичко опредељење, сексуалну оријентацију, социјални статус, као и функционалне сметње/инвалидитет. Обезбеђују се равноправне могућности за развој младих засноване на једнаким правима, а у складу са потребама, властитим изборима и способностима.
- Равноправност - Омогућава се да сви млади имају право на једнаке шансе, на информисање, на лични развој, доживотно учење, запошљавање у складу са разноврсним сопственим карактеристикама, изборима и способностима. Обезбеђује се поштовање родне равноправности, недискриминације, слободе, достојанства, безбедности, личног и друштвеног развоја младих.
- Одговорност - Подстиче се и развија одговорност оних који раде са младима, као и одговорност младих у складу са њиховим могућностима.
- Доступност - Препознају се и уважавају капацитети младих као важног друштвеног ресурса и исказује се поверење и подршка њиховим потенцијалима: млади знају, могу, умеју. Омогућава се и обезбеђује доступност свих ресурса младима у Србији. Обезбеђују се услови за очување здравља младих и квалитетно спровођење слободног времена. Афирмише се и стимулише постепено увођење и развијање инклузивног образовања на свим нивоима.
- Солидарност - Развија се интергенерацијска солидарност и улога младих у изградњи демократског грађанства. Подстичу се сви облици вршњачке солидарности, подстиче се култура ненасиља и толеранције међу младима.
- Сарадња - Подржава се и обезбеђује слобода удруживања и сарадња са вршњацима и подстиче интергенерацијска сарадња на локалном, националном и међународном нивоу.
- Активно учешће младих - Обезбеђују се права, подршка, средства, простор и могућност, како би млади учествовали у процесу доношења одлука, као и у активностима које доприносе изградњи бољег друштва.
- Интеркултурализам - Омогућава се поштовање различитости у свим областима људског живота, толеранција, као и афирмација уметничких и креативних приступа усмерених на неговање и развијање интеркултуралног дијалога међу младима.
- Целоживотно учење - Промовише се целоживотно учење у којем се афирмишу знање и вредности и омогућава стицање компетенција. Обезбеђује се повезивање формалних и неформалних облика образовања, као и развијање и успостављање стандарда у образовању.
- Заснованост - Обезбеђује се да сви стратешки концепти, принципи и активности који се односе на младе буду засновани на утемељеним и релевантним подацима и резултатима истраживања о младима.

Одељак 3

ВИЗИЈА И МИСИЈА

3.1 ВИЗИЈА

Општина Нови Кнежевац је 2019. године друштвено-економски развијена средина у којој млади, у безбедном и толерантном окружењу остварују све своје потребе, без жеље да одлазе из своје локалне средине.

3.2 МИСИЈА

Визија Општине Нови Кнежевац ће бити остварена кроз активну партиципацију свих релевантних партнера и високу партиципацију младих уз развој и јачање невладиног сектора и снажно руководство и подршку локалне самоуправе.

4.1 ГЕОГРАФСКИ ПОДАТЦИ

Територија Општине Кнежевац захвата крајњи севроисточни део АП Војводине и најсевернији део Баната укупне површине 305 километара квадратних. Северну границу општинске територије, у дужини од 21,2км, чини део државне границе према Мађарској. Дужином од 23,4км Општина Нови Кнежевац се према југу граничи са чоканском општином. Према истоку, дужином од 14,9км излази на државну границу према Румунији.

Западна граница је природна и њу чини део тока реке Тиса у дужини од 28,3км. Она раздваја територије општине Нови Кнежевац и Кањижа.

Године 2004. Број становника је износио 12.550, у 5 месних заједница и 9 насељених места који чине Општину Нови Кнежевац.



4.2 ДЕМОГРАФСКИ ПОДАЦИ

Општина Нови Кнежевац обухвата површину од 305 км² (учешће у укупној површини Србије је 0.39%), на којој живи 11.269 становника (0.16% укупног броја становника Србије) у 9 насеља, односно 62 становника на км², што је ниже од републичког просека који износи 93 становника на км².

Табела 1. – Број становника

Година пописа	Институционалне јединице			
	Република Србија	АП Војводина	Северно - банатски округ	Општина Нови Кнежевац
1991.	7.576.837	1.970.195	173.839	14.301
2002.	7.498.001	2.031.922	165.513	12.953
2011.	7.186.862	1.931.809	147.770	11.269

*Републички завод за статистику - РЗС

Напомена: подаци за 1991. и 2002. годину преузети су из „Стратегије развоја општине Нови Кнежевац“

Табела 2. Тенденције у промени броја становника

Година пописа	ОПШТИНА НОВИ КНЕЖЕВАЦ		
	Укупан број становника	Промена броја становника	Промена броја становника %
1991.	14.301	-	-
2002.	12.953	-1.348	-9,43
2011.	11.269	-1.684	-13,00

*Републички завод за статистику - РЗС

Напомена: подаци за 1991. и 2002. годину преузети су из „Стратегије развоја општине Нови Кнежевац 2010-2015.“

Табела 3. Структура становништва према типу насеља

КАТЕГОРИЈЕ	1991.		2002.		2011.	
	Број	Учешће (%)	Број	Учешће (%)	Учешће	Учешће
Градско становништво	7.885	58,08	7.567	58,42	4.309	38,24
Остало становништво	5.690	41,91	5.385	41,58	6.960	61,76
Укупно становништво	13.575	100	12.952	100	11.269	100

*Републички завод за статистику - РЗС

Напомена: подаци за 1991. и 2002. годину преузети су из „Стратегије развоја општине Нови Кнежевац 2010-2015.“

Табела 4. Структура становништва према старости и полу / попис 2011.

КАТЕГОРИЈЕ		Попис 2002.		Попис 2011.	
		Број	Удео у укупном становништву (%)	Број	Удео у укупном становништву (%)
УКУПНО	Укупно	12.975	100	11.269	100
	мушко	6.349	48,9	5.563	49,36
	женско	6.626	51,1	5.706	50,64
0-4	Укупно	577	4,44	496	4,40
	мушко	313	2,41	259	2,29
	женско	264	2,03	237	2,11
5-9	Укупно	696	5,36	578	5,13
	мушко	359	2,77	281	2,49
	женско	337	2,59	297	2,64
10-14	Укупно	785	6,05	528	4,68
	мушко	397	3,06	283	2,51
	женско	388	2,99	245	2,17
15-19	Укупно	916	7,05	667	5,92
	мушко	482	3,71	351	3,11
	женско	434	3,34	316	2,81
20-24	Укупно	914	7,04	665	5,90
	мушко	475	3,66	349	3,10
	женско	439	3,38	316	2,80
25-29	Укупно	766	5,90	676	6,00
	мушко	403	3,10	373	3,10
	женско	363	2,80	303	2,90

**Републички завод за статистику - РЗС

5. Структура становништва према етничкој или националној припадности /попис 2011.

НАЦИОНАЛНОСТ	Попис 2002.		Попис 2011.	
	Број	Удео у укупном становништву (%)	Број	Удео у укупном становништву (%)
Срби	7.725	59,53	6.445	57,19
Црногорци	31	0,23	40	0,35
Југословени	207	1,59	47	0,42
Албанци	7	0,05	13	0,11
Бошњаци	1	0,01	1	0,01
Бугари	1	0,01	1	0,01
Буњевци	11	0,08	12	0,10
Власи	-	-	1	0,01
Горанци	-	-	-	-
Мађари	3.864	29,78	3.217	28,55
Македонци	32	0,25	21	0,18
Муслимани	6	0,05	6	0,05
Немци	6	0,05	10	0,09
Роми	655	5,04	923	8,19
Румуни	7	0,05	2	0,02
Руси	2	0,01	8	0,07
Русини	-	-	1	0,01
Словаци	6	0,05	10	0,09
Словенци	8	0,061	7	0,06
Украјинци	7	0,05	4	0,03
Хрвати	64	0,49	64	0,57
Чеси	-	-	-	-
Остали	14	0,11	8	0,07
Неопредељени	260	2,0	290	0,26
Регионална припадност	13	0,1	93	0,82
Непознато	48	0,36	45	0,40
Укупно	12.975	100	11.269	100

*Републички завод за статистику - РЗС

Табела 6. Структура становништава старог 15 година и више према школској спреми и писмености / попис 2011.

	Попис 2002.			Попис 2011.		
	укупно	младићи	девојке	укупно	младићи	девојке
Укупно становништво 15 и више година	10.917	5.280	5.637	9.667	4.740	4.927
Без школске спреме	429	129	300	285	89	196
Непотпуно основно образовање	2.737	1.061	1.676	1.594	599	995
Основно образовање	2.994	1.443	1.551	2.577	1.220	1.357
Средње образовање	4.037	2.285	1.752	4.308	2.410	1.896
Више образовање	325	137	188	332	157	175
Високо образовање	341	197	144	523	238	285
Непознато	54	28	26	48	27	21

***Републички завод за статистику - РЗС*

Неписмена лица - Када су питању неписмена лица у општини Нови Кнежевац, према попису из 2011. године, 227 лица је регистровано као неписмено, односно 2,23 % становништва. Од тога, неписмених младих узраста од 10-14 година регистровано је 10, младих узраста од 15-19 година регистровано је 7 и младих од 20-34 године регистровано је 32.

Табела 7. Структура становништава старог 15 година и више према компјутерској писмености и полу / попис 2011.

Категорије	ОПШТИНА НОВИ КНЕЖЕВАЦ			
	УКУПНО	Компјутерски писмена лица	Лица која делимично познају рад на рачунару	Компјутерски неписмена лица
УКУПНО	9.667	2.480	1.335	5.852
мушкарци	4.740	1.270	664	2.806
жене	4.927	1.210	671	3.046

***Републички завод за статистику - РЗС*

Када су у питању подаци о компјутерској писмености на нивоу Севернобанатске области, 54,06% становништва се изјаснило као компјутерски неписмено, док делимично познавање рада на рачунару има 16,03% становништва, док 29,90% чине лица која су се изјаснила да су компјутерски писмена. Када су питању компјутерски неписмена лица 53,58% чине жене, док 46,42% мушкарци.

4.3 АНАЛИЗА ЛОКАЛНИХ РЕСУРСА

а) Анализа институционалних и људских ресурса

Васпитање и образовање

- Предшколска установа "Срећно дете" у Новом Кнежевцу ради на локацији у централном објекту који похађа око 240 деце (у целодневном и полудневном боравку), док има огранке у 4 насељена места (Банатско Аранђелово, Српски Крстур, Мајдан и Ђали са око 70 деце). Објекти су релативно нови и у добром стању; централни вртић је потребно оградити и уредити двориште.
- Основно образовање у Новом Кнежевцу се одвија у оквиру ОШ "Јован Јовановић Змај", са организованом наставом од I-VIII разреда. Школска зграда је релативно нова и задовољава потребе у смислу величине изграђеног простора, али је присутан недостатак слободних површина и отворених спортских терена, обзиром да школски комплекс користе заједно ученици основне и средње школе. Предвиђеним проширењем комплекса, овај проблем би требао бити решен.
Поред централног објекта у Новом Кнежевцу основна школа има своје огранке у Банатском Аранђелову и Српском Крстур са организованом наставом од I-VIII разреда, а у Мајдану и Ђали са организованом наставом од I-V разреда.
- Средњошколско образовање ће се задржати на постојећем нивоу – Гимназија општег типа на српском језику а на мађарском језику је информатичког типа (четири разреда са по два одељења, настава на српском и мађарском језику) и трогодишња средња стручна школа СШ "Доситеј Обрадовић" (образовни профили: аутомеханичар, бравар, возач моторних возила, конобар и кувар), које функционишу у заједничком објекту, који је опет смештен у истом комплексу са основном школом, у центру насеља. Средња школа треба да претрпи значајније интервенције у циљу што квалитетнијег и свеобухватнијег извођења наставе – надоградња једног спрата, односно проширење простора за наставу, изградња школске радионице за аутоодржавање, уређење школског дворишта и изградња спортских терена. Иначе, ову школу похађају ђаци не само из ове, него и суседних општина.
- У Новом Кнежевцу успешно ради и Основна музичка школа, са 18 запослених и око 150 ученика из Новог Кнежевца и других насеља Општине. Настава се изводи двојезично. Пошто објекат у коме школа сада ради није у власништву школе, потребно је да буде трајно решен простор за потребе ове школе.

Здравствена и социјална заштита

- Здравствена заштита се у Новом Кнежевцу одвија преко Дома здравља са низом специјалистичких служби (општа, стоматолошка, дечија, гинеколошка, интернистичка, медицина рада, офтамолошка, лабораторијска и РТГ), и Специјалне болнице "Свети Врачеви" (психијатрија). Сви ови садржаји функционишу у склопу заједничког комплекса, тј. у кругу болнице. Објекти су у релативно добром стању, а читав комплекс је довољно простран да омогући и евентуално проширење садржаја у будућности. Дом здравља има своје амбуланте у Српском Крстур, Банатском Аранђелову, Мајдану, Подлокању и Ђали. Такође,

Нови Кнежевац има ветеринарску станицу, која омогућава основну здравствену заштиту животиња.

- Нови Кнежевац, као општински центар, у области социјалне заштите има формиран Центар за социјални рад и Геронтолошки центар са домом за старе, који просторно и функционално углавном задовољавају садашње потребе. Како је изражено старење популације, ради побољшања услова смештаја и бриге о старима, у наредном периоду може се очекивати изградња домова за смештај старих и немоћних лица и у приватној иницијативи, који такође морају да задовоље прописане нормативе и стандарде.

Култура

- Од садржаја из области културе у Новом Кнежевцу постоје: дом културе са великом позоришном салом, библиотека са салом за одржавање музичких програма и за поставке слика, док је музеј града у поступку оснивања и за њега треба пронаћи адекватан простор. Зграда библиотеке (каштел Малдегхем) и зграда суда (Шулпеов дворца) су непокретна културна добра под заштитом државе, старе су стотинак година и у таквом су стању да захтевају хитну санацију и ревитализацију. Биоскоп већ дуже време није у функцији, па је ова зграда дата на кориштење стонотениском клубу. Постојеће капацитете треба боље искористити, оживети и обогатити новим садржајима, а објекте, који су доста стари и руинирани реконструисати и савремено опремити. На територији Општине делују следећа културно-уметничка удружења: Куд "Банат"-Нови Кнежевац, Куд "Тисађенђе"-Нови Кнежевац, Куд "Милан Ајваз"-Српски Крстур, КУД "Гаврило Пекаревић"-Банатско Аранђелово, КУД "Др. Баћањи-Стратман Ласло"-Банатско Аранђелово, КУД "Вадвирагок"-Рабе. Културно-забавни живот у Општини обогађује поред културно-уметничких друштава и уметничких удружења, као и неколико манифестација (такмичење у кувању рибље чорбе "Град на Води", Лагани тиски спуст, фестивал камерне музике "Тисин цвет", северно-банатски сусрет фолклора, Фестивал фолклора и Лето у Српском Крстуру, Дани Банатског Аранђелова, дани ДКМТ регије и др), које би требало шире промовисати.

Медији

- У области медија и информисања постоје: ЈП "ЦИНК" – центар за информисање Нови Кнежевац, који програм емитује преко канала кабловске телевизије и Новокнежевачке новине, које излазе двонедељно.

Спорт и рекреација

У Општини Нови Кнежевац су активни следећи спортски клубови и спортско-рекреативна удружења:

- Фудбалски клуб "Обилић"
- Рукометни клуб "Обилић"
- Кошаркашки клуб "Обилић"
- Кајакашки клуб "Обилић"
- Тениски клуб "Обилић"
- Стонотениски клуб "Обилић"

- Карате клуб "Шотокан"
- КБС "Спартакус"
- Шаховски клуб "Нови Кнежевац"
- Клуб америчког фудбала "Новокнежевачки Грофови"
- Удружење спортских риболоваца "Тиса"
- Фудбалски клуб „Граничар” – Ђала
- Фудбалски клуб „Јединство” – Српски Крстур
- Џудо клуб „Змај” – Српски Крстур
- Фудбалски клуб „Хајдук” – Подлокањ
- Фудбалски клуб „Тронеђа” – Мајдан
- Фудбалски клуб „Славија” – Банатско Аранђелово

Од објеката и уређених површина за задовољавање потреба из области физичке културе, спорта и рекреације у Новом Кнежевцу постоје:

- фудбалско игралиште,
- тениско игралиште,
- објекат веслачког клуба,
- физкултурне сале у склопу комплекса основне и средње школе, коју осим за наставу физичког, користе још кошаркашки и други клубови,
- терени за мале спортове (рукомет, кошарка, одбојка) у склопу школског дворишта
- Терен са вештачком травом за мали фудбал
- Кошаркашки терен у парку од тартана и
- терени са справама за игру најмлађих, у склопу јавних зелених површина
- Фудбалско игралиште , отворени спортски терени и физкултурна сала у Српском Крстуру и Банатском Аранђелову
- Фудбалско иглалиште у Мајдану , Подлокању и Ђали

Треба још рећи да већина (нарочито мањих) клубова, осим спортских сала и терена, нема адекватан или чак никакав помоћни простор: свлачионице, купатила, канцеларије и сл.

Сви постојећи спортски објекти и површине се задржавају, уз могућу доградњу, реконструкцију и допуну садржаја. За потребе унапређења у области спорта, рекреације и физичке културе треба обезбедити нове спортско-рекреативне површине, које ће становништву свих насеља, а посебно младима, омогућити правилније и богатије организовање слободног времена.

4.5 SWOT анализа

<p>S <u>Предности</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Постооојање КЗМ - Постојање савета за младе - Дobar географски положај - Инфраструктурни капацитети - Мултикултуралност - Адекватан и разнолик стручан кадар - Добра сарадња са МОС-ом - Добра сарадња са Покрајинским секретаријатом - Традиција у бављењу спортом - Традиција мале привреде и занатсва - Близина ЕУ (могућност развоја суседских програма) - Традиција и историјска баштина 	<p>W <u>Слабости</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Велика миграција становништва, одлазак младих образованих кадрова • Немотивисаност младих • Неадекватна квалификованост радне снаге • образовање које не прати потребе привреде • Непостојање Дома културе • Недовољно искоришћење природних потенцијала за привлачење туриста и улагача • Рад на црно, сива економија • Недостатак мотивације услед непостојања подстицајних механизма • Велика стварна незапосленост младих у коју поред броја званично пријављених да траже • Недостатак уређеног простора за спорт и рекреацију • Спортски клубови немају своје просторије • Непостојање спортске хале • Неразвијен цивилни сектор • Недостатак базена
<p>O <u>Могућности</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Израд ЛАПа - Јасна опредељенос локалне самоуправе да руководи и подржава процес - Процес приближавања Европској унији – искоришћење близине границе за конкурисање за ЕУ фондове - Развој туристичког потенцијала - Оснаживања невладиног сектора - Добра сарадња са Мађарском - Умрежена срадња са суседним општинама - Кластерска сарадња са привредним субјектима у окружењу 	<p>T <u>Претње</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Политичка нестабилност и успоравање процеса реформи - Глобална економска криза која условљава генерално мање расположивих екстерних извора финансирања - Неуједначен развој у окружењу општине - Стопа природног прираштаја, тренд старења локалне популације - Недостатак локалних одрживих модела финансирања због недовољног привредног раста

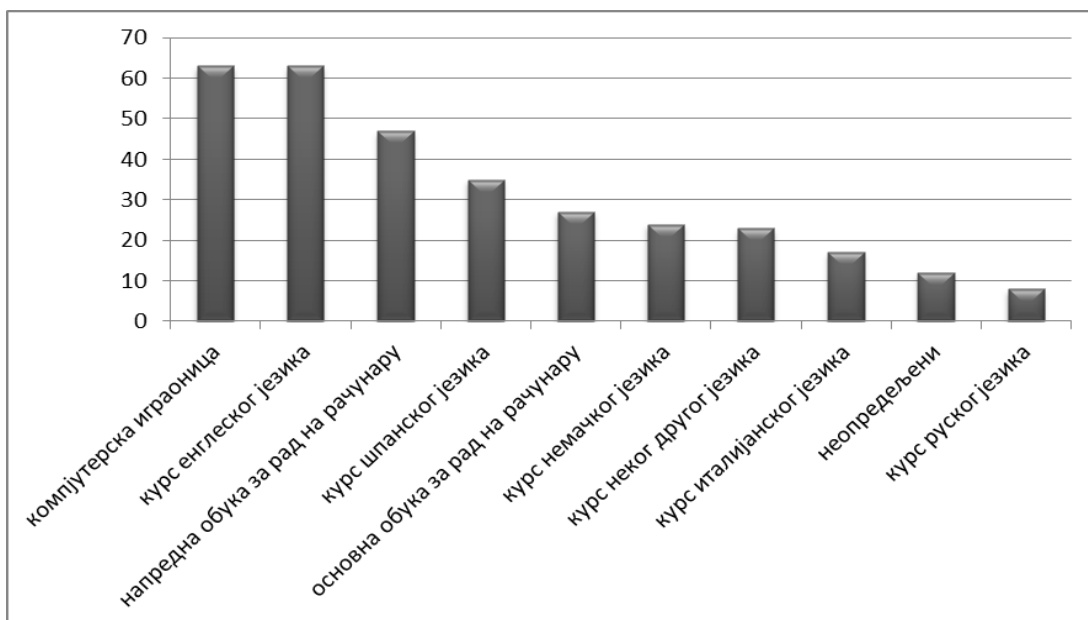
ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСОВАЊА МЛАДИХ У ОПШТИНИ НОВИ КНЕЖЕВАЦ

У јуну 2013. године Канцеларија за младе спровела је истраживање чији је циљ било испитивање потреба и проблема младих у општини Нови Кнежевац, а ради адекватног планирања мера и активности у ЛАП-у за младе.

Упитником је обухваћено 185 испитаника старости од 15 до 30 година који живе на територији општине Нови Кнежевац. У истраживању су учествовали ученици О.Ш. Јован Јовановић Змај (8. разред), ученици средње школе „Доситеј Обрадовић“ и Гимназије (од 1-ог до 4-ог разреда), млади који су завршили школовање, незапослени, запослени па се надамо да смо успели да стекнемо прави увид у потребе и интересовања младих.

ПИТАЊЕ 1 - РАЧУНАРИ И СТРАНИ ЈЕЗИЦИ

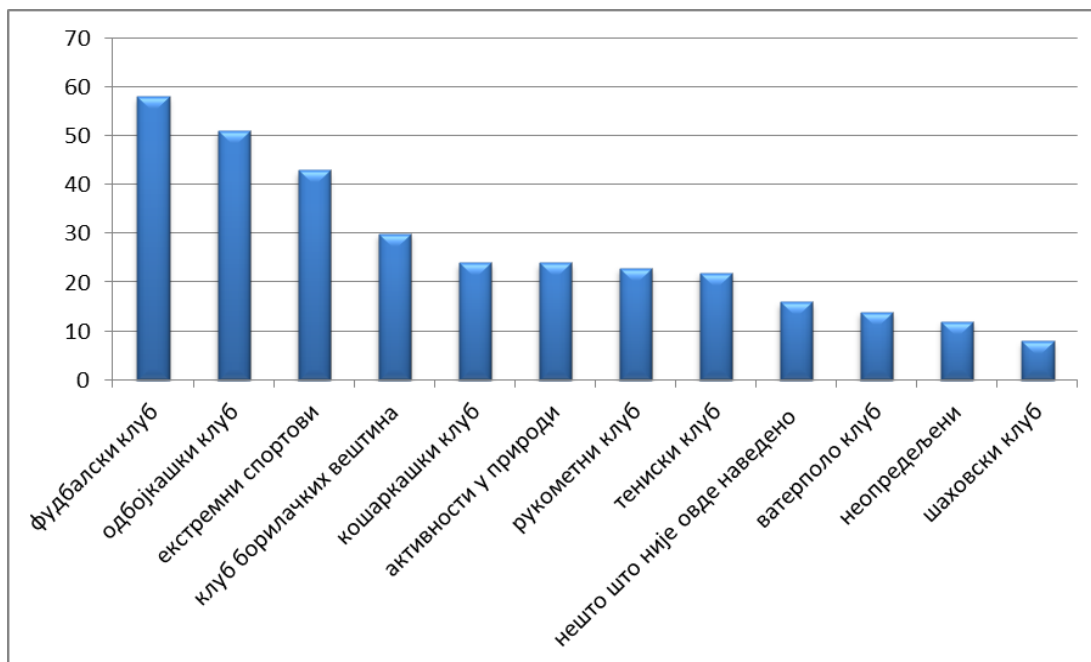
Када је у питању неформално образовање, млади, углавном ученици завршног разреда основне школе, су највеће интересовање показали за **компјутерску радионицу (34,1 %)**. Следи **курс енглеског језика**, за који се определио исти проценат испитаника. За **напредну обуку из рада на рачунару** определило се **25,4 %** анкетираних, а затим следи **курс шпанског језика са 18,9%** заинтересованих. Део испитаника (**14,5 %**) би радо похађао курс основне **обуке за рад на рачунару**, а затим следе **курсеви немачког, неког другог и италијанског језика**.



Табела 1 – одговор младих на питање из области рачунара и страних језика

ПИТАЊЕ 2 – СПОРТСКЕ АКТИВНОСТИ

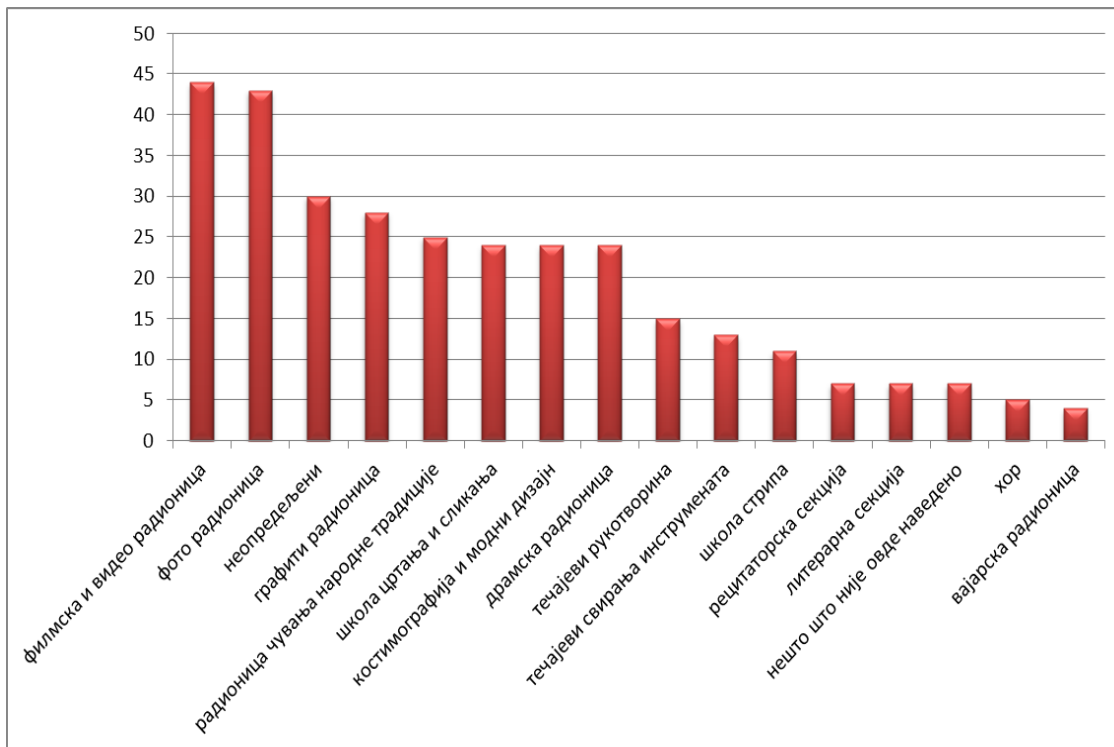
Велику разноврсност млади су показали када су у питању интересовања за спортске активности. Највеће интересовање су показали за **фудбалски клуб (31,3 %)** и **одбојкашки клуб (27,5 %)**. Након одбојке и фудбала младе у Новом Кнежевцу највише занимају **екстремни спортови (23,3 %)**. **клуб борилачких вештина (карате, џудо, теквондо, капуера...)** - **16,8%** и **кошаркашки клуб (12,9%)**. Висок проценат анкетираних заинтересован је и за **активности у природи (12,2 %)**.



Табела 2 – одговор младих на питање из области спорта

ПИТАЊЕ 3 – УМЕТНИЧКЕ АКТИВНОСТИ

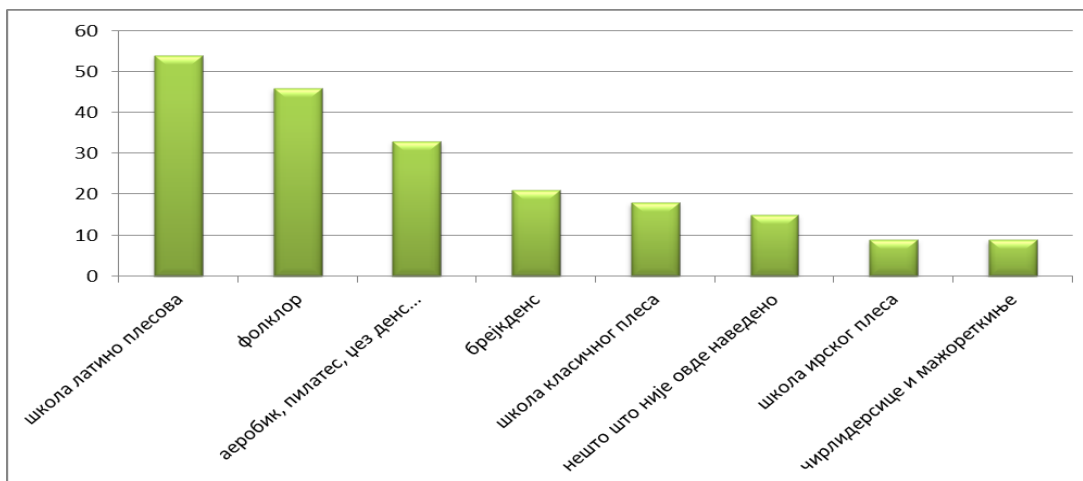
Уметничке активности су област која привлачи одређен, не велики, број младих људи. Тако би највећи број младих похађало **филмску и видео радионицу, њих 23,8 %** као и **фото радионицу (23,8 %)**. Уз констатацију да је значајан број упитника остао празан (16,2), када су у питању уметничке активности наставак листе заинтересованости је следећи: **графити радионица (15,1 %)**, **радионица чувања народне традиције (13,5%)**, **школа цртања и сликања(12,9 %)**, **костимографија и модни дизајн (12,9 %)**, **драмска радионица (12,9 %)**.



Табела 3 – одговор младих на питање из области уметничке активности

ПИТАЊЕ 4 – ИГРА И ПЛЕС

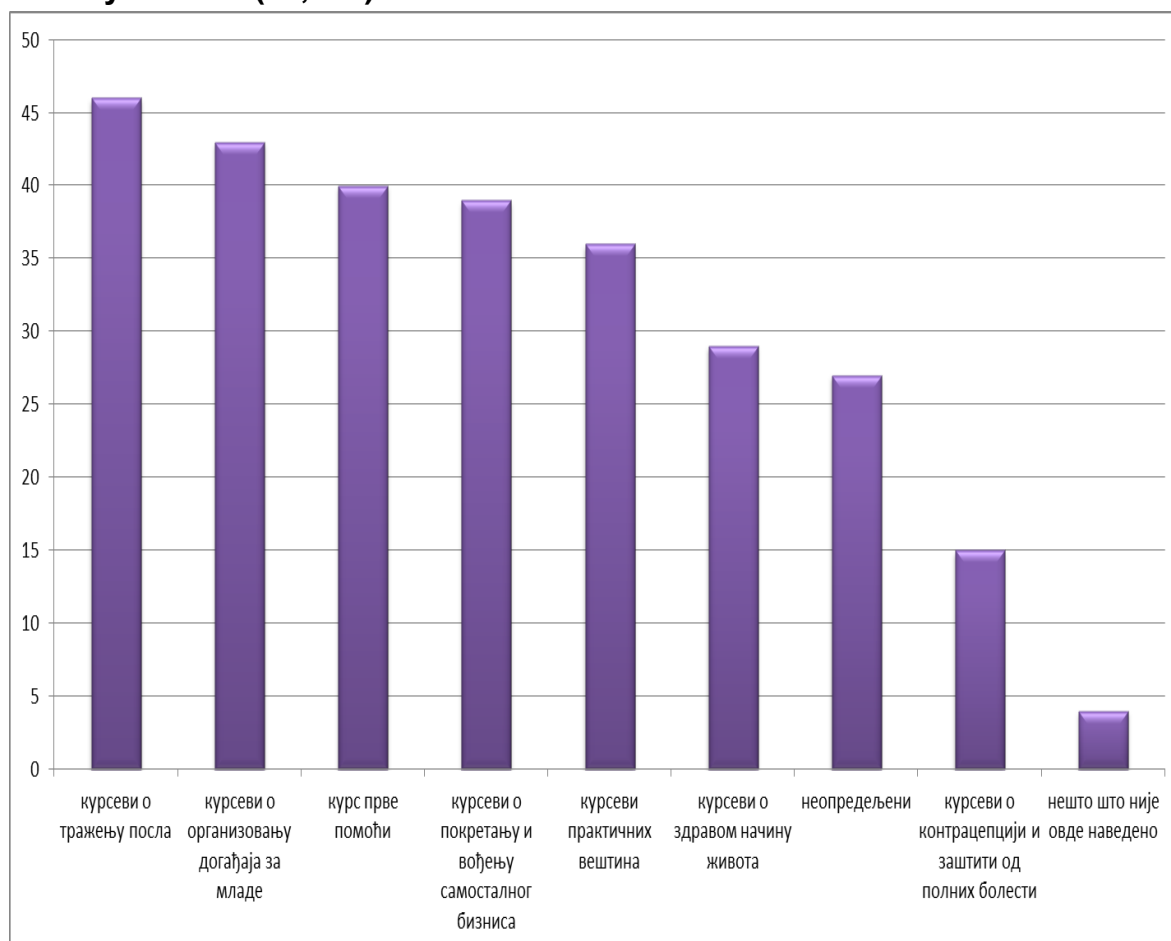
Млади су у области **игра и плес** највише интересовања показали за **школу латино плесова (29,2 % испитаних)**, **фолклор (24,8 %)** с тим да су за фолклор првенствено заинтересовани млади узраста 15 – 18 година, **аеробик, пилатес, џез денс и сл. (17,8 %)** и **школу брејкденса (11,4 %)**.



Табела 4 – одговор младих на питање из области игре и плеса

ПИТАЊЕ 5 – КУРСЕВИ КОРИСНИХ ВЕШТИНА

Курсеви о тражењу посла очекивано интересују највећи проценат младих (24,8 %). На другом месту су курсеви о организовању догађаја за младе (како организовати турнире, концерте, фестивале и сл.) за које је интересовање показало 23,2 % испитаника. Када су у питању други курсеви корисних вештина листа заинтересованости је следећа: курс прве помоћи (21,6%), курсеви о покретању и вођењу самосталног бизниса (21,1%) за који су првенствено заинтересовани студенти као и млади који су завршили школовање, курсеви практичних вештина (19,5%), курсеви о здравом начину живота (15,6 %).

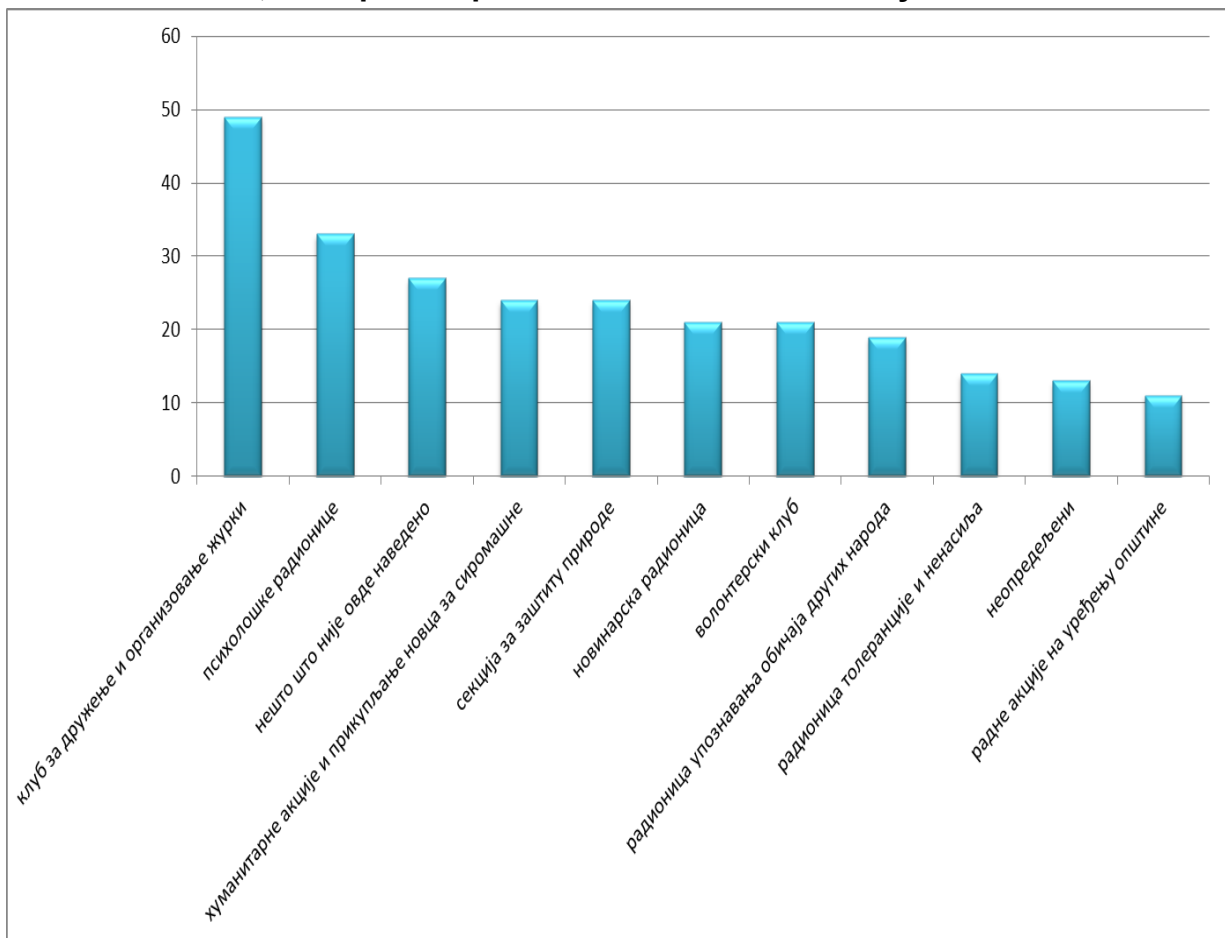


Табела 5 – одговор младих на питање из области курсеви корисних вештина

ПИТАЊЕ 6 – РАДИОНИЦЕ И ДРУЖЕЊЕ

У области радионица и дружења највећи проценат испитаника је показао интересовање за клуб за дружење и организовање журки за младе (26,4 %). За психолошке радионице (развој личности, подршка у сазревању, стицање самопоуздања) заинтересовано је 17,8%, за хуманитарне акције и прикупљање новца за сиромашне 12,9%, док би секцију за заштиту

природе волело да похађа **12,9%** испитаника. **Занимљиво је да се 14,5%** испитаника определило за понуђену опцију одговара: „нешто што није овде наведено“, без прецизирања шта би то могло да буде.



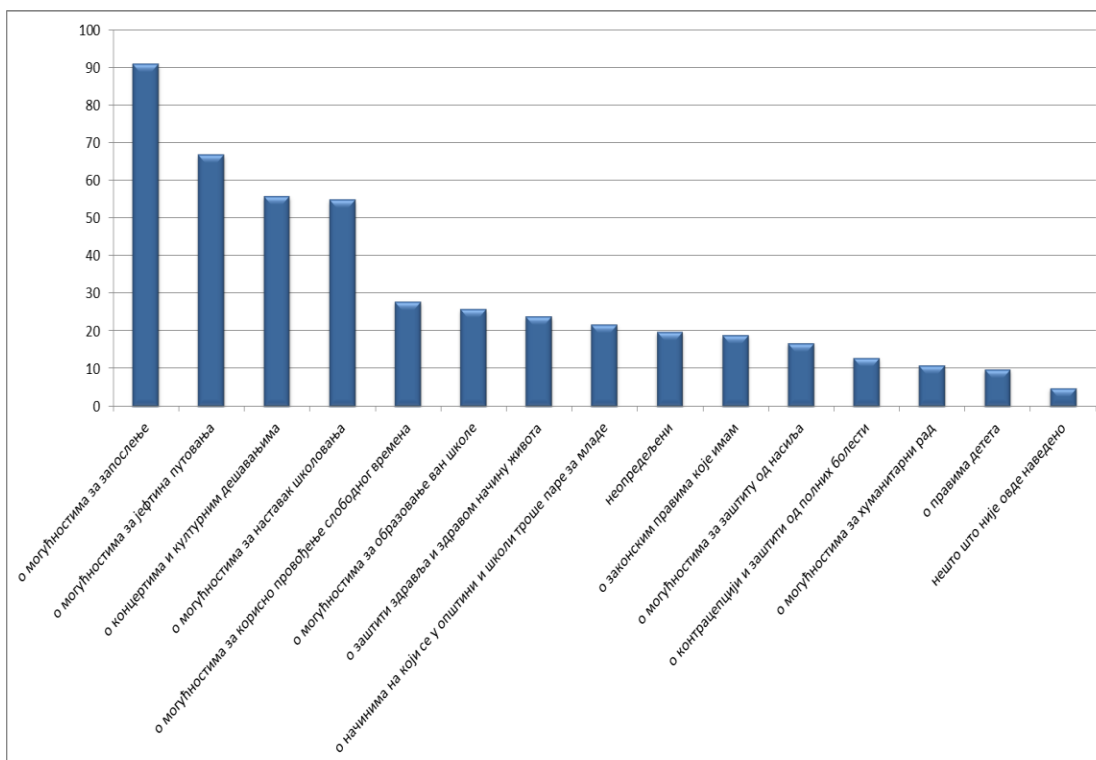
Табела 6 – одговор младих на питање из области радионице и дружење

ПИТАЊЕ 7 – О ЧЕМУ ЖЕЛИМ ДА МЕ КАНЦЕЛАРИЈА ЗА МЛАДЕ ИНФОРМИШЕ

Доласком у Канцеларију за младе млади би највише волели да добију информације **о могућностима за запослење (49,2 %)**, што наводи на чињеницу да је незапосленост, као и у већини места са неповољном миграцијом младог становништва, највећи проблем.

Информације **о могућностима за јефтина путовања** би волело да добије **36,2 %** младих, а **о концертима и културним дешавањима 30,3 %** испитаника. За информације о јефтиним путовањима и концертним и културним дешавањима заинтересованост су највише показали средњошколци. **О могућностима за наставак школовања** хтело би да се информише **29,7 %** испитаника.

Информације о могућностима за корисно провођење слободног времена волело би да добије 15,1 % анкетираних, а занимљиво је да би исти проценат младих (15,1 %) хтео да више сазна о могућностима за образовање ван школе. О заштити здравља и здравом начину живота би се радо информисало 12,9 %, док би о начину на који се у општини и школи троше паре за младе хтело више да зна 11,9 % испитаника који су били обухваћени овом анкетом.



Табела 7 - Одговор младих о томе које информације желе од КЗМ

Одељак 6 СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ И ПРИОРИТЕТИ

6.1 СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ ОМЛАДИНСКЕ ПОЛИТИКЕ

- 1. Креирање и успостављање нових услуга за младе** - главни циљ овог стратешког документа је креирање и успостављање услуга за младе у општини Нови Кнежевац, које ће обезбедити задовољење потреба младих идентификованих кроз интервјуисање а у оквирима расположивих локалних ресурса.

Такође, овај стратешки циљ ће обухватити и промоцију неких иновативних услуга за младе, које су се показале као добра пракса у раду других КЗМа, и тиме обезбедити младима из Општине Нови Кнежевац садржаје који до сада нису постојали.

- 2. Унапређење локалних ресурса за креирање и спровођење ефикасне локалне омладинске политике** – недостатак цивилног сектора који се бави младима у општини Нови Кнежевац, као и адекватних знања и вештина сарадника локалне канцеларије за младе, један је од основних препрека за динамичнију и ефикаснију локалну омладиснку политику. Стога је улагање у институционалне и локалне ресурсе, једна од стратешких задатака општине Нови Кнежевац.

Такође недостатак финансијских средстава једна је од кључних ограничавајућих фактора у успостављању локалних услуга ис ервиса за младе општине Нови Кнежевац. Стога, је рад на стварању предуслова за ефикасније коришћење домаћих и страних фондова један од стратешких задатака локалних актера у општини Нови Кнежевац. Ту се свакако мисли и на развој сарадње у области омладинске политике са суседним државама, чланицама ЕУ, како би се обезбедило ефикасније коришћење расположивих ЕУ фондова.

6.2 ЛОКАЛНИ ПРИОРИТЕТИ И АКТИВНОСТИ

1. **Унапређивање запослености код младих** - Као и на глобалном, државном нивоу, и у општини Нови Кнежевац један од највећих проблема проблем је незапослености. Овај проблем се негативно одражава на квалитет живота младих и узрокује низ других проблема. Један од основних разлога због којих млади напуштају свој родни крај јесте управо недостатак радних места и немогућност запослења. Тежња младих за одласком, било ван земље, било у велике градове у земљи (Београд, Нови Сад,..), свакако је у највећој мери проузрокована немогућношћу да пронађу адекватно запослење.
2. **Повећање активизма (мотивисаности) младих** - Активизам младих општине Нови Кнежевац на ниском је нивоу. Евидентан је низак степен укључености младих у дефинисању и задовољењу својих потреба унутар заједнице. Смислено учешће младих у друштву захтева сигурно, пријатељско и подстицајно окружење које омогућава младима да учествују у процесу доношења одлука које директно утичу на квалитет њиховог живота и развој друштва у целини. Овај процес треба да се заснива на обавештениости о могућностима које постоје у окружењу. Али, управо, недостаје пласирање информације намењене младима о могућностима, релевантним активностима, организованим догађајима и других важним аспектима из њиховог живота.
3. **Промовисање једнаких шанси и здравих стилова живота код младих** - Овај приоритет за развој заједнице у директној је вези са представљањем и разматрањем изнетима у одељку "Пресек стања и положаја младих", посебно са проблемима локлане здравствене заштите, ангажовања младих у организацијама које се баве првенирањем и смањењем болести зависности, заштите репродуктивног здравља, сузбијањем наркоманије и алкохолизма;
4. **Креирање квалитетних садржаја за слободно време младих** – Интервјуисање младих кроз упитник, као саставни део израде овог документа показало је да млади људи у општини Нови Кнежевац желе више културних, спортских и забавних садржаја, као и различите видове неформалног образовања. А као главне недостатке су навели - мањак места за квалитетно провођење слободног времена младих; недостатак спортских догађаја и локалних спортских клубова; недостатак културних дешавања; школе не организују релевантна студијска путовања;

6.3 ОПЕРАТИВНИ ЦИЉЕВИ

Стратешки правац	Локални приоритет	Оперативни циљеви
КРЕИРАЊЕ И УСПОСТАВЉАЊЕ НОВИХ УСЛУГА ЗА МЛАДЕ	1. Унапређење запослености код младих	25% младих користило је неку од активности КЗМа за унапређење запошљавања младих
	2. Повећање активизма (мотивисаности) код младих	40% младих је мотивисано да активност користи неку од активности које пружа КЗМ
	3. Промовисање једнаких шанси и здравих стилова живота код младих	30% младих у периоду од 5 година ће унапредити своје здравље преко добијених информација од старне КЗМа
	4. Креирање креативних садржаја за слободно време младих	50% младих ће бити укључено у разне спортске, културне и остале активности које побољшавају квалитетније спровођење слободног времена а реализоване од стране КЗМа
УНАПРЕЂЕЊЕ ЛОКАЛНИХ РЕСУРСА ЗА КРЕИРАЊЕ И СПРОВОЂЕЊЕ ЕФИКАСНЕ ЛОКАЛНЕ ОМЛАДИНСКЕ ПОЛИТИКЕ	5. Примена стандарда рада локалних КЗМ и компетенција локалних координатора	У периоду од 5 година КЗМ је у потпуности испунила Стандарде рада КЗМ а локални координатор стекао све компетенције у складу са препорукама МОСа
	6. Успешно прибављање финансија из екстерних извора финансирања	50% средстава од укупних средстава које користи КЗМ обезбеђени су из екстерних извора финансирања

6.4 АКТИВНОСТИ

Локални приоритет	Активност
1. Унапређење запослености код младих	<ul style="list-style-type: none"> - организовање едукација о вештинама за стицање посла (писање биографије, - разговор са послодавцем..) - увести обуке из омладинског предузетништва у средње школе; - успостављање радне праксе за младе незапослене - успостављање услуге – академска мрежа младих незапослених
2. Повећање активизма (мотивисаности) код младих	<ul style="list-style-type: none"> - Формирање Омладинског клуба - Оснивање Омладинског клуба и - Оснивање Интернет клуб за младе за сва насељена места - Успостављање услуге ИНФО –ПУЛТ КЗМа - Формирање општинског волонтерског центра - Реализација волонтерских кампова
3. Промовисање једнаких шанси и здравих стилова живота код младих	<ul style="list-style-type: none"> - Организовати радионице о здравим стиловима живота - Организовати радионице о репродуктивном здрављу - Организовање радионица о здравој исхрани и болестима исхране
4. Креирање креативних садржаја за слободно време младих	<ul style="list-style-type: none"> - Организовање активности које су млади препознали као битне, кроз Упитник 1 у процесу израде ЛАПa (Одељак 5) - <i>курсеви страних језика, компјутерска играоница...</i>
5. Примена стандарда рада локалних КЗМ и компетенција локалних координатора	<ul style="list-style-type: none"> - Реализација активности наведених у Одељку 7 , а у циљу испуњења Стандарад рада КЗМа - Реализација активности наведених у Одељку 7, а у циљу стицања компетенција од стране локалног координатора
6. Унапређење финансијских ресурса	<ul style="list-style-type: none"> - Повећати број организација и удружења која се баве младима - Организовање едукација из писања предлога пројекта - Умрежавње са различитим кровним /националним организацијама

Одељак 7 АКТИВНОСТИ ЛОКАЛНЕ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА МЛАДЕ (Стандарди рада локалних КЗМ и компетенције локалних координатора)

Овај одељак дефинише одговорности локалне КЗМ у процесу примене ЛАПa, односно активности које треба да реализује, и то су:

1. Активности за које је директно задужена КЗМ у оквиру ЛАПa
2. Активности које имају за циљ праћење спровођење ЛАПa
3. Активности које проистичу из примене Стандарда рада локалне КЗМ³

У даљем тексту биће укратко презентоване основе *Стандарда рада локалне КЗМ*, као део препорука Министарства омладине и спорта у циљу унапређења рада локалних Канцеларија за младе.

Активности за примену стандарда креира локални координатор, а у складу са локалним приликама и задатим индикаторима⁴.

Такође, реализација ових активности ће дугорочно обезбедити постизање другог стратешког циља овог ЛАПa - *Успостављање функционалног и ефикасног институционалног оквира за бављење омладинском политиком на општине Нови Кнежевац*

1.1 Стандарди рада локалних канцеларија за младе и компетенција локалних координатора

Стандарди рада локалних канцеларија за младе дефинишу квалитет који је неопходно постићи у раду канцеларија за младе, како би локалне КЗМ успешно деловале у оквиру својих (различитих) локалних могућности. Да би се обезбедио успешан рад локалних канцеларија за младе неопходно је испуњење следећа 4 стандарда:

- (1) добро управљање КЗМ,
- (2) активно партнерство са субјектима омладинске политике,
- (3) висока партиципација младих у локалној омладинској политици и
- (4) инклузиван концепт рада.

Минимум испуњења стандарда - Обим и структура активности за испуњење стандарда нису исти за све локалне средине будући да се општине разликују по многим елементима – демографским, економским, по обиму ресурса (финансијски, материјални, људски, технички). Стандарди рада локалних канцеларија за младе узимају у обзир наведену различитост општина и дефинисањем посебне категорије - *Минимум испуњења стандарда*, препоручује се обим активности чија реализација обезбеђује минимално испуњење стандарда.

Како се Минимум испуњења стандарда првенствено ослања на различите капацитете локалних средина, у одређивању тог минимума локалне КЗМ подељене су у 3 категорије. Категоризација је спроведена у складу са бројем становника, јер је установљено да број становника условљава и обим и структуру успостављених државних институција, односно оних који се баве младима (без

³ Према приручнику – "примена анционалне стратегије за младе на локалном нивоу - Стандарди рада локалних канцеларија за младе и компетенције локалних координатора"

⁴ Према приручнику – "Примена стандарди рада локалних канцеларије за младе и компетенције локалних координатора"

залажења у проблематику успешног рада тих институција). У складу са категоријом, дефинисан је обим активности. Општина Нови Кнежевац спада у 1. категорију ЈЛС са бројем становника испод 25.000 становника (друга категорија је од 25.000,00 до 80.000 становника, а трећа категорија је преко 80.000,00 становника). Активности које ће КЗМ да реализује треба да обезбеде постизање следећих индикатора (минимума стандарда):

СТАНДАРД 1 – ДОБРО УПРАВЉАЊЕ КЗМ-ом		
ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		ЈЛС до 25.000 становника
КЗМ на транспарентан начин ради на припреми и спровођењу омладинских активности; постојећи ресурси (људски, технички, материјални) користе се на ефикасан и одговоран начин, а одлуке су утемељене на утврђеним потребама младих у датој средини; усаглашен (координисан) рад осталих институција (или субјеката) омладинске политике на локалу као што су Савет за младе, Омладински клуб (ОК)	1. Број запослених у КЗМ/ОК	1
	2. Број сарадника/сарадница у КЗМ/ОК	4
	3. Висина обезбеђеног локалног буџета за имплементацију ЛАП-а и рад КЗМ/ОК	0,2% ЈЛС буџета
	4. Висина остварених средстава из екстерних извора финансирања	50% у односу на средства одобрена од стране ЈЛС (0,1% ЈЛС буџета)
	5. Број одобрених пројеката у којима је ЈЛС/КЗМ носилац апликације, а финансираних из екстерних извора финансирања (сви извори финансирања изузев општинског буџета)	2
	6. Број одобрених пројеката у којима је ЈЛС/КЗМ партнер на пројекту, а финансираних из екстерних извора финансирања (сви извори финансирања изузев општинског буџета)	1
	7. Број медијских презентација на локалним/регионалним медијима (ТВ, радио, новине)	6
	8. Постоји/не постоји систематизација запослених и утврђене процедуре за ангажовање и праћење рада сарадника	Да
	9. Постоји/не постоји одлука о обезбеђењу простору и покривености материјалних трошкова за КЗМ/ОК	Да
	10. Постоји/не постоји буџетска линија која се односи на рад КЗМ или на спровођење ЛАП-а	Да
	11. Сprovedено/није спроведено мапирање локалних ресурса и припремљена анализа	Да
	12. Постоји/не постоји годишњи план рада	Да
	13. Развијен/није развијен систем праћења рада ОК	Да
	14. Развијен/није развијен систем праћења и самовредновања квалитета рада	Да

СТАНДАРД 2 – АКТИВНО ПАРТНЕРСТВО СУБЈЕКТА ОМЛАДИНСКЕ ПОЛИТИКЕ У РАЗВОЈУ ОМЛАДИНСКЕ ПОЛИТИКЕ И СПРОВОЂЕЊУ ОМЛАДИНСКИМ АКТИВНОСТИ, КАО И У РАЗВОЈУ И СПРОВОЂЕЊУ ЛОКАЛНИХ ПОЛИТИКА КОЈЕ СЕ ТИЧУ МЛАДИХ

ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		ЈЛС до 25.000 становника
КЗМ имају формиране стратешке савезе са организацијама из приватног, јавног и непрофитног сектора, у циљу стварања услова за подршку младима у организовању, друштвеном деловању, развоју и остваривању потенцијала на личну и друштвену добробит. КЗМ доприносе промоцији омладинског рада и развоју омладинског сектора	1. Број институција и организација са којима је остварено партнерство путем споразума о сарадњи/партнерству	2
	2. Број заједнички реализованих активности са представницима локалних институција (школе, ДЗ, ЦСР, НСЗ, МУП...)	4
	3. Број заједнички реализованих активности са представницима цивилног сектора (ЦК, удружења младих, удружења за младе)	3
	4. Број заједнички реализованих активности са привредним субјектима	1
	5. Број реализованих активности са присуством медија	5
	6. Број заједнички реализованих активности са неформалним групама младих	6
	7. Број остварених партнерстава са медијима (националним, регионалним, локалним)	1
	8. Успостављена/није успостављена база омладинских организација и организација које се баве младима на локалном нивоу	Да
	9. Постоје активности усмерене на подршку развоју омладинских организација по питањима од значаја за њихов рад	Да
	10. Број докумената секторских политика које укључују КЗМ у израду стратегија	1
	11. Број докумената секторских политика које укључују КЗМ у процес спровођења стратегија	1
	12. Број активности реализован у партнерству са другим КЗМ	2

СТАНДАРД 3 – ВИСОК СТЕПЕН УЧЕШЋА МЛАДИХ У ЛОКАЛНОЈ ОМЛАДИНСКОЈ ПОЛИТИЦИ		
ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		ЈЛС до 25.000 становника
<p>КЗМ обезбеђује подстицајно окружење и даје активну подршку младима у реализацији омладинских активности, предузимању иницијативе и њиховом укључивању у процесе доношења и спровођења одлука које доприносе личном и друштвеном развоју;</p> <p>млади активно учествују у свим сегментима омладинске политике на локалном нивоу (планирање, спровођење...)</p>	1. Број младих информисаних о активностима КЗМ/ОК	30% од укупне популације младих
	2. Број младих који користе активности које спроводи КЗМ/ОК	10% од укупне популације младих
	3. Број младих који учествују у креирању структуре и обима активности за младе, а спроводи их КЗМ/ОК, кроз неки од модела комуникације (анкетирање, евалуација постојећих услуга, организовање)	30% младих из одређене циљне групе младих
	4. Број младих који директно реализује активности КЗМ/ОК	50% омладинских активности у КЗМ реализују млади
	5. Број реализованих иницијатива и активности иницираних од стране удружења младих и неформалних група младих	5
	6. Број волонтерки и волонтера који су укључени у припрему и реализацију активности коју спроводи КЗМ	40%-60% од укупног броја младих укључених у припрему и реализацију активности коју спроводи локална КЗМ/ОК
	7. Број младих који су чланови Савета за младе	Минимум 50% од укупног броја чланова Савета за младе
	8. Број младих који су учествовали у изради и ревидирању локалних (општинских) докумената	5% од укупне популације младих
	9. Број развијених локалних политика које се тичу младих, у којима учествују представници КЗМ/млади	1
	10. Доступан буџет и документа/извештај о потрошњи средстава издвојених за младе на локалном нивоу	Да
	11. Број постојећих сервиса у ЈЛС	Да
	12. Постоји/не постоји годишњи план рада	Да
	13. Развијен систем подршке развоју сервиса (волонтерски, инфо)	Да
	14. Постоји локални савез удружења младих/за младе (кровна организација) у ЈЛС	Да

СТАНДАРД 4 – ИНКЛУЗИВНА ОМЛАДИНСКА ПОЛИТИКА		
ЦИЉ	КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ИНДИКАТОРИ	Минимум остварености стандарда на годишњем нивоу
		ЈЛС до 25.000 становника
Обезбеђено уважавање различитост и сваког појединца и пружање свим младима без обзира на индивидуалне разлике, једнаких могућности за учешће у свим областима друштвеног живота	1. Број младих из осетљивих група који су информисани о постојећим локалним активностима/услугама намењеним њиховим потребама	30% од укупне популације младих из осетљивих група
	2. Број младих из осетљивих група који користе услуге/активности КЗМ/ОК	20% од укупног броја младих који користе услуге КЗМ
	3. Број младих из осетљивих група који су укључени у процес планирања активности локалне КЗМ/ОК	5 % од укупне популације младих из осетљивих група
	4. Број младих из осетљивих група који су укључени у реализацију активности које спроводи КЗМ/ОК	5 % од укупне популације младих из осетљивих група
	5. Број активности за сензибилизацију младих за проблеме младих из осетљивих група	2
	6. Број активности које су организоване преко КЗМ/ОК за оснаживање младих из осетљивих група	2
	7. Број активности инклузивног типа за младе	2
	8. Број реализованих пројеката у којима је КЗМ партнер са удружењима младих/за младе и институцијама, а који имају за циљ унапређење положаја младих из осетљивих група	1
	9. Спроведено/није спроведено истраживање усмерено на таргетирање рањивих група младих	Да
	10. Спроведена/нису спроведена истраживања на одређене теме/ у вези с проблемима појединачних рањивих група младих	Да

Компетенције локалних координатора - Координатор канцеларије за младе треба да поседује или да развије следеће опште компетенције:

1. Оптимална координација активности локалне КЗМ - (1) Координатор зна и разуме улогу координатора и канцеларије за младе, (2) Координатор креира и спроводи активности намењене младима у складу са делокругом рада КЗМ и стратешким документима из области омладинске политике. (3) Координатор зна и разуме улогу различитих институција које се баве младима на локалном нивоу и активно заговара и иницира и подржава успостав. (4) Координатор познаје рад локалне управе и поседује знања и компетенције неходне за рад у локалној управи.

2. Ефикасно управљање расположивим локалним ресурсима - (1) Координатор уме да управља материјалним и техничким ресурсима КЗМа, (2) Координатор има развијене вештине управљања људским ресурсима, (3) Координатор зна да идентификује и да користи алтернативне изворе финансирања

3. Познавање стратешких и законских докумената из области омладинске политике (1) Координатор зна, разуме и примењује у пракси основна национална и локална документа из области омладинске политике (НСМ,ЗОМ,ЛАП), (2) Координатор поседује основна знања о европским трендовима у области омладинске политике.

4. Писмена, усмена комуникација и дигитална писменост – (1) Координатор има развијене вештине писменог презентовања информација, анализа и идеја, (2) Координатор има развијене вештине усменог презентовања информација, анализа и идеја, (3) Координатор има развијене вештине коришћења информационих технологија, (4) Координатор поседује активно знање енглеског језика

5. Комуникација и интеракција са младима и другим субјектима омладинске политике - (1) Успешно комуницира, размењује информације и сарађује са младима, (2) Успешно комуницира, размењује информације и сарађује са локалним и другим институцијама, организацијама и удружењима која се баве питањима младих, (3) Успешно комуницира, размењује информације и сарађује са медијима, (4) Успешно комуницира, размењује информације и сарађује са другим КЗМ, (5) Координатор зна и примењује вештине преговарања и медијације

6. Планирање у омладинској политици - Координатор је оспособљен за пројектно планирање и исто примењује у пракси.

7. Рад са младима - Координатор поседује знања и вештине потребне за други ниво компетенција омладинског радника/це.

8. Рад са осетљивим групама младих – (1) Координатор је упознат са теоријским и практичним аспектима рада са осетљивим групама младих, (2) Координатор разуме потребе младих из осетљивих група и укључује их у активности КЗМ.

9. Координатор познаје основна документа везана за волонтирање и промовише волонтерски рад - Координатор познаје основе волонтеризма.

Одељак 8

УСКЛАЂЕНОСТ СА НАЦИОНАЛНОМ СТРАТЕГИЈОМ ЗА МЛАДЕ

Национална стратегија за младе - Локални акциони план за младе општине Нови Кнежевац у потпуности је усклађен са Националном стратегијом за младе коју је, на иницијативу Министарства омладине и спорта, усвојила Влада Србије.

Национална стратегија за младе усклађена је са Националном стратегијом Србије за приступање Европској Унији, Стратегијом за смањење сиромаштва, Стратегијом развоја социјалне заштите у Републици Србији, Националном стратегијом запошљавања, Националном стратегијом привредног развоја Србије за период 2006-2012. године, Миленијумским циљевима развоја, Стратегијом развоја здравља младих, Стратегијом развоја менталног здравља, Стратегијом подстицања рађања, Стратегијом унапређења положаја особа са инвалидитетом у Републици Србији, Стратегијом развоја стручног образовања у Републици Србији, и др., као и са одговарајућим међународним документима.

Планирајући како да ефикасно и на најбољи могући начин побољша положај младих, општина Нови Кнежевац полази од општих стратешких циљева дефинисаних Националном стратегијом, а то су:

- Подстицање младих да активно учествују у друштву;
- Развијање сарадње младих и обезбеђивање услова за њихово учешће у доношењу одлука кроз одржив институционални оквир, а на основу потреба младих и у партнерству са младима;
- Изграђивање система информисања младих на свим нивоима и у свим областима;
- Обезбеђивање остваривања права на једнакост шанси свих младих у друштву, а посебно младих који живе у тешким условима;
- Подстицање и вредновање изузетних испољавања и постигнућа младих у различитим областима;
- Унапређивање могућности за квалитетно провођење слободног времена младих;
- Развијање отвореног, делотворног, ефикасног и праведног система формалног и неформалног образовања који је доступан свим младима и који је у складу са светским трендовима у образовању и контекстом образовања у Републици Србији;
- Подстицање и стимулисање свих облика запошљавања, samozapoшљавања и предузетништва младих;
- Унапређивање безбедности младих;
- Чување и унапређивање здравља младих, смањивање ризика и водећих поремећаја здравља и развијање здравствене заштите прилагођене младима;
- Оснаживање младих за иницијативе и активности које су у складу са основним циљевима одрживог развоја и заштите животне средине.

У току свог рада, Радна група за израду ЛАП-а дефинисала је стратешке правце у даљем развоју локалне омладинске политике, као и локалне приоритете у форми циљева, који су усклађени са наведеним принципима, вредностима и препорукама датим у Националној стратегији за младе, а од стране Министарства омладине и спорта.

Одељак 9

ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА ЛАПa И ОСТВАРЕНИХ РЕЗУЛТАТА - ПРОЦЕС РЕВИЗИЈЕ

Системско и благовремено праћење спровођења ЛАПa за младе као и стручна процена остварених резултата у том процесу, један је од кључних сегмената планског бављења локалном омладинском политиком.

У складу са препорукама Министарства омладине и спорта, процес ревизије ће обезбедити да се наведени механизми ефикасно спроведу и када је у питању ЛАП за младе општине Нови Кнежевац.

Процес ревизије ће се радити на крају сваке календарске године (у периоду октобар - децембар), и обезбедиће релевантне податке о реализованим активностима из ЛАПa као и о постигнутим резултатима у текућој години.

Како ЛАП за младе општине Нови Кнежевац садржи детаљне активности само за 2014. годину и пројекцију активности за преостале 4 године, процес ревизије ће обезбедити релевантне податке за детаљну израду плана активности за сваку следећу годину.

Процес	Када се ради	Садржај	Производ
Процес планирања - израда ЛАПa за младе ⁵	Једном у 5 година	(1) Даје стратешке правце развоја локалне омладинске политике за наредних 5 година. (2) Детаљан план активности за прву годину спровођења ЛАПa (3) Пројекцију активности за преостале 4 године ЛАПa	ЛАП за младе
Процес ревизије ⁶	Сваке године	(1) Подаци о реализованим активностима наведеним у ЛАПу (2) Подаци о оствареним резултатима у процесу спровођења ЛАПa (3) Детаљан план активности за наредну годину (ГОП) базиран на прикупљеним подацима и постављеним циљевима у ЛАПу * процес ревизије није могућ без предходно усвојеног и имплементираниог ЛАПa	Годишњи оперативан план за наредну годину

ЛАП за младе општине Нови Кнежевац почиње са имплементацијом у јануару 2014. године, прва ревизија ће бити спроведена крајем 2014. године.

⁵ Према приручнику – "Приручник за израду локалног акционог плана за младе – ЛАПa"

⁶ Према приручнику – "ЛАП за младе – процес ревизије"

Анекс 1 **Годишњи план активности за 2014. годину**

ПРИОРИТЕТ	Активности	Очекивани резултат	Индикатор	Носиоци	финансијска средства ДИН
1. Унапређивање запошљавања младих	<ul style="list-style-type: none"> - организовање едукација о вештинама за стицање посла (писање биографије, - разговор са послодавцем..) - увести обуке из омладинског предузетништва у средње школе; 	Успостављени одрживи сервиси за олакшано запошљавање младих	број услуга успостављених за олакшано запошљавање младих број младих који користе услуге	КЗМ	50.000,00
2. Повећање активизма (мотивисаности) код младих	<ul style="list-style-type: none"> • Формирање Омладинског клуба • Оснивање Интернет клуб за младе • Успостављање услуге ИНФО –ПУЛТ КЗМа 	Унапређен ниво активизма и мотивисаности младих	Формиран Омладински клуб Успостављен интернет клуб	КЗМ	1. 500.000,00
3. Промовисање једнаких шанси и здравих стилова живота код младих	<ul style="list-style-type: none"> • Организовати радионице о здравим стиловима живота • Организовати радионице о репродуктивном здрављу • Организовање радионица о здравој исхрани и болестима исхране 	Унапређен здравствени статус младих кроз подршку превентивним мерама	Број организованих радионица Број малдих који су прошли радионице/тренинге	КЗМ	100.000,00
4. Креирање креативних садржаја за слободно време младих	<ul style="list-style-type: none"> • Организовање активностикоје су млади препознали као битне, кроз Упитник 1 у процесу израде ЛАПа (Одељак 5) - <i>курсеви страних језика, компјутерска играоница...</i> 	Унапређен обим и квалитет садржаја за младе	Број организованих радионица Број малдих који су прошли радионице/тренинге	КЗМ	100.000,00
5. Примена стандарда рада локалних КЗМ и компетенција локалних координатора	<ul style="list-style-type: none"> • Реализација активности наведених у Одељку 7 , а у циљу испуњења Стандарад рада КЗМа • Реализација активности наведених у Одељку 7, а у циљу стицања компетенција од стране локалног координатор 	Ефикасан и компетентан рад рад локалне КЗМ	Број реализованих активности Ниво испуњења индикатора Број стечених компетенци од стране ЛК	КЗМ	10.000,00
6. Обезбеђивање екстерних финансијских средстава	<ul style="list-style-type: none"> • Повећати број организација и удружења која се баве младима • Организовање едукација из писања предлога пројекта • Умрежавање са различитим кровним /националним организацијама 	Унапређено коришћење екстерних извора финансирања	Број НВОа са којима је успостављена сардња Број написаних пројеката у партнерству Број добијених пројеката упартнерству	КЗМ	20.000,00

Анекс 2 Годишњи план активности за период 2015. – 2019 година					
ПРИОРИТЕТ	Активности	Очекивани резултат	Индикатор	Носиоци	финансијска средства ДИН
1. Унапређивање запошљавања младих	<ul style="list-style-type: none"> - Успостављање услуге – РАДНА ПРАКСА - Успостављање услуге – академска мрежа младих незапослених 	Успостављени одрживи сервиси за олакшано запошљавање младих	Успостављене услуге Број младих који користе услуге	КЗМ	6.000.000,00
2. Повећање активизма (мотивисаности) код младих	<ul style="list-style-type: none"> • Формирање Волонтерског клуба КЗМа • Реализација волонтерских кампа 	Унапређен ниво активизма и мотивисаности младих	Успостављене услуге Број младих који користе услуге	КЗМ	3. 500.000,00
3. Промовисање једнаких шанси и здравих стилова живота код младих	<ul style="list-style-type: none"> • Обезбеђивање финансијских предуслова за наставак активности из 2014 године • Организовање годишње медијске кампање у циљу здравствене превенције 	Унапређен здравствени статус младих кроз подршку превентивним мерама	Број организованих радионица Број младих који су прошли радионице/тренинге	КЗМ	500.000,00
4. Креирање креативних садржаја за слободно време младих	<ul style="list-style-type: none"> • Организовање активностикоје су млади препознали као битне, кроз Упитник 1 у процесу израде ЛАПа (Одељак 5) - <i>курсеви страних језика, компјутерска играоница...</i> 	Унапређен обим и квалитет садржаја за младе	Број организованих радионица Број младих који су прошли радионице/тренинге	КЗМ	500.000,00
5. Примена стандарда рада локалних КЗМ и компетенција локалних координатора	Реализација активности наведених у Одељку 7 , а у циљу испуњења Стандарада рада КЗМа , а које нису реализоване у 2014 Реализација активности наведених у Одељку 7, а у циљу стицања компетенција од стране локалног координатор , а које нису реализоване у 2014	Ефикасан и компетентан рад рад локалне КЗМ	Број реализованих активности Ниво испуњења индикатора Број стечених компетенци од стране ЛК	КЗМ	10.000,00
6. Обезбеђивање екстерних финансијских средстава	<ul style="list-style-type: none"> • Формиране 2 нове омладинске НВО • Заједничко успешно конкурсање НВОа и КЗМ на 5 пројекних конкурса 	Унапређено коришћење екстерних извора финансирања	Број НВОа са којима је успостављена сардња Број написаних пројеката у партнерству Број добијених пројеката упартнерству	КЗМ	20.000,00